

ДОГОВОР ОФЕРТЫ

о реализации туристского продукта

Общество с ограниченной ответственностью «ОРБИТА», именуемый в дальнейшем «Туркомпания», в лице генерального директора Ревнивцевой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и юридическое или физическое лицо, производящее акцепт настоящей оферты, именуемый в дальнейшем «Заказчик» действующий от своего имени и по поручению лиц, чьи интересы по приобретению услуг на законном основании представляет Заказчик, с другой стороны, а вместе и по отдельности именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая публичная оферта на оказание туристических услуг заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1.2. Настоящий договор является договором присоединения. Фактом, подтверждающим принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является заказ услуг и их последующая оплата (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносильен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). Если Заказчик не согласен с каким-либо пунктом данного договора, Туркомпания рекомендует отказаться от использования услуг.

1.3. Термины, используемые в данном Договоре, а именно: туристский продукт, программа туристского продукта, турист, памятка туриста, туроператор, Туркомпания, Заказчик туристского продукта, реализация туристского продукта, чартерный рейс, фактически понесённые расходы и др. применяются в значении, установленном ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Туркомпания реализует Заказчику за плату туристский продукт, сформированный Туроператором, указанным в Листе бронирования к настоящему договору. и состоящий из услуг, включенных в Лист бронирования, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Информация о потребительских свойствах туристского продукта и общая цена Услуг устанавливаются в соответствии с заказом Заказчика, произведенном в «on-line» режиме на сайте <http://www.orbitak.ru> и фиксируется в листе бронирования.

2.3. Заказчик обязуется оплатить Услуги Туркомпании и использовать их только исключительно в личных, семейных или иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

3.1. Полная стоимость туристского продукта, включая вознаграждение Туркомпании, определяется в рублях и указывается в заказе Заказчика (лист бронирования), является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Условия предоплаты и сроки оплаты, устанавливаются согласно условиям Туроператора.

3.3. Полная стоимость туристского продукта указанная в листе бронирования является фиксированной только при условии 100% оплаты полной стоимости туристского продукта. В иных случаях Лист бронирования несет ознакомительный характер.

3.4. При условиях частичной оплаты стоимости туристского продукта, полная стоимость туристского продукта может изменяться согласно условиям Туроператора до полной оплаты согласно тарифу Туроператора в день зачисления средств на счет Туроператора.

3.3. Туркомпания приступает к бронированию туристского у Туроператора после того, как Заказчик произведет оплату туристского, посредством банковской карты на сайте <http://www.orbitatk.ru> или зачислению средств на расчетный счет Туркомпании.

3.5. Оплата услуг Заказчиком означает его согласие с условиями туристского продукта, положениями Договора, листом бронирования и калькуляцией туристского продукта.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРТИФИКАТА НА ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ

4.1. **Сертификат на отдых и оздоровление ребенка** (далее - сертификат на отдых и оздоровление) - документ, выдаваемый родителю или иному законному представителю в целях самостоятельной организации отдыха и оздоровления ребенка, Государственным автономным учреждением культуры города Москвы "Московское агентство организации отдыха и туризма" (далее - ГАУК «Мосгортур»), согласно Постановлению Правительства Москвы от 22 февраля 2017 г. N 56-ПП "Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации"

4.2. В случае если Заказчик, получивший сертификат на отдых и оздоровление, в целях самостоятельной организации отдыха и оздоровления ребенка использует сертификат для оплаты фактической стоимости услуг отдыха и оздоровления ребенка, в случае если стоимость услуги отдыха и оздоровления или туристского продукта составляет менее или равно 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек, или оплаты стоимости указанных услуг или продукта со скидкой, равной указанной в сертификате на отдых и оздоровление стоимости,

в случае если стоимость услуг отдыха и оздоровления или туристского продукта составляет более 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек.

4.3. Сертификат на отдых и оздоровление используется для оплаты стоимости услуг отдыха и оздоровления или туристского продукта, приобретаемых исключительно для ребенка указанного в сертификате на отдых и оздоровление.

4.4. Использование сертификата на отдых и оздоровление для приобретения услуг отдыха и оздоровления или туристского продукта и их оплаты для ребенка, не указанного в сертификате на отдых и оздоровление, не допускается.

4.5. Заключение договора об оказании услуг отдыха и оздоровления или о реализации туристского продукта с использованием сертификата на отдых и оздоровление допускается только с одной организацией.

4.6. Срок бронирования заявки с использованием сертификата возможен до 31.10.2020 включительно.

4.7. Отдых и оздоровление ребенка на основании Договора заключенного с использованием сертификата на отдых и оздоровление, осуществляется в срок до 15.11.2020 включительно.

5. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА ОБ УСЛУГАХ

5.1. Туркомпания обязуется предоставить Заказчику информацию, предусмотренную законодательством РФ, в том числе, статьями 10, 14 Федерального закона № 132-ФЗ от 24.11.1996 года «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и Правилами оказания услуг по реализации туристского продукта № 452, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 года.

5.2. Информация предоставляется Заказчику в форме памяток, информации, размещенной на сайте <http://www.orbitatk.ru>, интернет каталогах туроператоров.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Получить от Туркомпании оплаченные им услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и соответствующих приложений к нему (программа тура, инструкции, официальные письма и т.п.).

6.1.2. Получать от Туркомпании информацию, связанную со сроками и условиями предоставления услуг.

6.1.3. По согласованию с Туркомпаниям изменить или аннулировать заказанные услуги. Изменения или аннуляция будут считаться действительными при письменном подтверждении изменения или аннулирования услуг Туркомпаниям.

6.1.4. В любой момент расторгнуть настоящий Договор с соблюдением правил возврата денег, установленных в п.11. настоящего Договора. Датой расторжения Договора считается день получения Туркомпаниям письменного заявления Заказчика в офисе Туркомпании. Денежные средства подлежат возврату «Заказчику» в той части, которая не пошла на покрытие расходов Туркомпании,

т.е. за вычетом стоимости услуги бронирования и фактических затрат по исполнению данного Договора (оплата принимающей стороне, трансферт, экскурсии). Заказчик извещен, что с момента перечисления денежных средств принимающей стороне, обязанности по выполнению обязательств перед Заказчиком переходят к принимающей стороне, являющейся Принципалом по отношению к Заказчику.

6.1.5. Имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Договором.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Своевременно заказать и оплатить все заказанные туристские услуги Туркомпании в соответствии с ценами, в сроки и на условиях, установленных Туркомпаниям.

6.2.2. Самостоятельно знакомиться на сайте Туркомпании с информацией о видах услуг, ценах на них и условиях их предоставления.

6.2.3. Своевременно предоставить все необходимые достоверные сведения и подлинные документы для предоставления услуг о нем самом и о лицах, которым будут оказаны услуги согласно заявке Заказчика. Случай непредоставления или предоставления неполного комплекта документов считается отказом от услуг.

6.2.4. Предоставить Туркомпании точную информацию о своем почтовом адресе, телефоне, e-mail, необходимую Туркомпании для оперативной связи с Заказчиком.

6.2.5. После оплаты выбранных услуг выслать Туркомпании подтверждение их оплаты не позднее указанных сроков. Если в условиях предоставления услуги сроки подтверждения не указаны, то таковыми являются: 1 (один) день после совершения Заказчиком оплаты за услугу.

6.2.6. В случае неполучения от Туркомпании подтверждения регистрации заявки или предоставления оплаченных услуг (по техническим или иным причинам) в течение трех дней с момента отправки «Заказчиком» заявки (подтверждения), Заказчик обязан выслать Туркомпании дополнительный запрос, к которому приложить полные данные своей предыдущей заявки. Повторная заявка высылается по e-mail адресу: Tourorbita@gmail.com

6.2.7. Вовремя прибыть к месту проживания (обеспечить своевременное прибытие следующих с ним туристов). Все расходы, связанные с опозданием к месту проживания, связанными с нарушением графика движения транспорта, дорожными заторами, аварийными ситуациями, Заказчик несет самостоятельно.

6.2.8. Довести до сведения Туркомпании информацию об обстоятельствах, препятствующих совершению путешествия, к которым, в том числе, но не только, относятся:

- различного рода заболевания туриста и связанные с ними медицинские противопоказания (в том числе применительно к разным видам передвижения, смене климатических условий, особенностям национальной кухни, применению лекарственных средств и т.п.);

- имевшие место в прошлом конфликтные ситуации с государственными органами, в том числе, запрет на въезд в определенное государство или в группу стран;
- ограничения на право выезда из РФ, наложенные Федеральной службой судебных приставов-исполнителей, или иными компетентными органами;
- иностранное гражданство туриста, установленный визовый режим между страной выезда и страной, гражданином которой является турист, в случае если он не российский гражданин;
- необходимость получения туристом специальных разрешений или согласований от третьих лиц или компетентных органов, в том числе: согласия на выезд ребенка за границу, получения ребенком собственного загранпаспорта, вписания ребенка в загранпаспорт родителя, вклеивание фотографии ребенка в паспорт родителя, разрешения на вывоз оружия, разрешения на вывоз животного, разрешения на вывоз художественных ценностей и прочих разрешений и согласований.
- возбужденное исполнительное производство в отношении Заказчика.
- ознакомиться с информацией, которая предоставлена Заказчику Туркомпаниям в форме памяток, размещенных на сайте [http:// www.orbitatk.ru](http://www.orbitatk.ru) в разделе «Памятки туристам».

6.2.9. Сохранять окружающую природную среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания.

6.2.10. Соблюдать правила внутреннего распорядка объектов размещения, правила противопожарной и личной безопасности, общепринятые нормы поведения.

6.2.11. В случае досрочного расторжения Договора, отказа от части заказанных услуг или изменения заказанных услуг, компенсировать Туркомпаниям все фактические расходы, понесенные им в связи с исполнением обязанностей по настоящему Договору, в том числе штрафные санкции, уплаченные Туркомпаниям третьим лицам.

6.3. Права Туркомпаний:

6.3.1. На вознаграждение по Договору о реализации туристского продукта.

6.3.2. На получение от Заказчика полной и достоверной информации, необходимой для исполнения Договора.

6.3.3. Отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Заказчиком порядка оплаты, а также в случаях не представления или несвоевременного предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения Договора или нарушения Заказчиком иных обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

6.3.4. В случае аннуляции заявки на туристский продукт по инициативе Заказчика, а также в случае невозможности для Заказчика воспользоваться правом на туристский продукт по любым причинам, не зависящим от

Туркомпании, в том числе, в связи с отказом Заказчику/Туристу посольством/консульством иностранного государства в выдаче визы, Туркомпания производит возврат стоимости тура за минусом фактически понесенных расходов, связанных с организацией туристского продукта. При этом возврат производится после получения денежных средств от туроператора. Туркомпания не возвращает Заказчику стоимость услуг, входящих в туристский продукт и оплаченных, но не востребованных Заказчиком по его инициативе или вине.

6.4. Обязанности Туркомпании:

7.4.1. Предоставить Заказчику услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.4.2. От своего имени осуществить бронирование туристского продукта и выполнить все иные действия, необходимые для получения Заказчиком права на туристский продукт, который он выбрал через Туроператора.

6.4.3. Предоставить Заказчику информацию, предусмотренную законодательством РФ, в виде памяток, соответствующих информационных материалов, в том числе через интернет ресурсы).

6.4.4. Передать в офисе/направить на представленный адрес электронной почты Заказчику/Туристу весь необходимый пакет документов, подтверждающих право Заказчика на туристский продукт за 2-3 дня до начала путешествия, но не позднее чем за 24 часа до начала путешествия.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Ответственность Туркомпании:

7.1.1. Туркомпания отвечает по принятым на себя обязательствам только лично перед Заказчиком.

7.1.2. В соответствии с Законом «О защите прав потребителей» Туркомпания несет ответственность за предоставление недостоверной информации о туристском продукте и Туроператоре, в том числе за причинение вреда жизни, здоровью и имущества вследствие непредоставления надлежащей информации.

7.1.3. Туркомпания несет ответственность за своевременность оплаты забронированного туристского продукта Туроператору.

7.1.4. Туркомпания несет ответственность перед Заказчиком за нанесенный ему материальный ущерб, возникший в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Туркомпаниям условий настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором и законодательством РФ.

7.1.5. Туркомпания не контролирует и не несет ответственность за наличие или правильное оформление паспортов и иных документов Заказчика/Туриста, необходимых для выезда из России и въезда в другие страны.

7.1.6. Туркомпания не производит возврат стоимости туристских услуг если решением пограничных, таможенных органов или других ответственных лиц Заказчику/Туристу отказано в возможности выезда (въезда) из страны,

возможности полета по авиабилету или проживании в забронированном отеле по причинам:

- 1) отсутствие надлежащих документов, в том числе их неверного оформления, неполучения в установленном порядке визы;
- 2) нарушение правопорядка или причинения беспокойства окружающим;
- 3) состояние алкогольного, наркотического и/или иного опьянения или нарушения других правил общественного поведения.

- Туркомпания не несет ответственности перед Заказчиком за срыв обслуживания, неполучение каких-либо услуг или иной понесенный ущерб, возникший:

1) в связи с отменой или изменением времени отправления авиарейсов или другого транспортного средства и связанные с этим изменение объема и сроков туристских услуг. Договор воздушной или железнодорожной перевозки пассажира – авиабилет, железнодорожный билет, иной перевозочный документ, выписанный на имя Заказчика – является самостоятельным договором Заказчика (пассажира) с перевозчиком. По качеству услуг, предоставленных перевозчиком, Заказчик вправе предъявить претензии непосредственно к перевозчику.

2) в связи с утратой, недостачей, повреждением багажа или груза, ценностей и документов в течение всего тура. Ответственность за сохранность багажа несет транспортная компания.

3) в связи с ограничением выезда Заказчика/Туриста за пределы РФ на основании судебного акта или являющемся судебным актом в соответствии с ФЗ № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникших, однако, вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности предоставления Заказчиком подтверждающих сведений и документов, а также возникших вследствие других нарушений условий Договора со стороны Заказчика.

5) в связи с невозможностью осуществления туристских услуг в силу действий российской и зарубежной таможенной службы, российского и зарубежного пограничного контроля, в случае отказа посольств зарубежных стран, делающих невозможным реализацию услуг, предусмотренных настоящим Договором (отказ в выдаче визы, отказ в пересечении границы, отказ в выдаче загранпаспорта). В этом случае Туркомпания осуществляет возврат стоимости туристских услуг Заказчику, исходя из фактически понесенных затрат по данному Договору.

7.1.7. В связи с односторонним отказом Заказчика от мероприятий, предусмотренных программой туристского продукта;

7.1.8. В связи с опозданием Заказчика и иных лиц к месту отправки, возвращения, сбора;

7.1.9. в связи с решением властей или ответственных лиц отказать Заказчику в возможности въезда или выезда из страны, либо в возможности полета по авиабилету или в проживании в забронированной гостинице по причинам отсутствия (неверного оформления) надлежащих документов, нарушения

правопорядка или причинения беспокойства окружающим, состояния алкогольного опьянения или нарушения других правил поведения в общественных местах, проезда или провоза багажа. **В этом случае с Заказчика удерживаются фактически понесённые затраты (убытки, ущерб) согласно действующего законодательства.** Если действия Заказчика нанесли ущерб Компании и/или третьим лицам, то виновное лицо может быть привлечено к ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

7.1.10. в связи с утратой Заказчиком или иными лицами паспорта, проездных документов, денежных средств и материальных ценностей, а также нарушения законодательства страны пребывания на любом этапе поездки;

7.1.11. В связи с произошедшим случаем заболевания, травмы и/или иных несчастных случаев, произошедших с туристом во время поездки и не возмещает затрат, понесенных туристом во

время поездки. Все вопросы, связанные с материальной компенсацией затрат во время поездки Заказчику и/или туристам, указанным в Приложении № 1 к Договору, разрешаются между Заказчиком и страховой компанией, предоставившей страховку, в порядке, предусмотренном законодательством.

7.1.12. Туркомпания не возмещает денежные затраты Заказчика за оплаченный им туристский продукт и/или туристские услуги, если Заказчик по своей инициативе не воспользовался всеми или частью предоставленных Туркомпаниям услуг, Туркомпания также не возмещает Заказчику расходы, выходящие за рамки оговоренных в настоящем Договоре и не входящих в туристский продукт.

7.2. Ответственность Заказчика:

7.2.1. Заказчик несёт полную ответственность за правильность указанных им в Договоре паспортных данных и иных реквизитов и контактов в отношении себя и других туристов, принимающих участие в туристской поездке.

7.2.2. Заказчик несёт полную ответственность за самостоятельный подбор туристского продукта на сайте Туркомпании.

7.2.3. Заказчик самостоятельно оплачивает все дополнительные расходы, возникшие по причине его противозаконного поведения.

7.2.4. Если в период путешествия Заказчиком был нанесен ущерб третьим лицам или организациям, либо вследствие его виновных действий официальными органами России или страны временного пребывания на него был наложен штраф или иное материальное взыскание, и эти ущерб, штраф или материальное взыскание были выплачены за Заказчика Туркомпаниям или Туроператором или уполномоченными ими организациями, то Заказчик обязан в течение 10 дней после получения соответствующего требования от Туркомпании или Туроператора полностью возместить Туркомпании суммы выплаченного за него ущерба, штрафа или иного материального взыскания.

7.2.5. Заказчик, заключивший настоящий Договор не только от своего имени, но также от имени третьих лиц, гарантирует наличие у себя полномочий на осуществление сделки в чужих интересах, а также принимает на себя обязательства ознакомить третьих лиц с содержанием настоящего Договора и со

всей информацией, предоставленной Туркомпаниям Заказчику, и несет за это самостоятельную ответственность.

7.3. Ответственность Туроператора.

7.3.1. Туроператор несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта (в том числе за неоказание или ненадлежащее оказание туристам услуг, входящих в туристский продукт, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги).

Туроператор отвечает перед туристами или иными Заказчиками за действия (бездействие) третьих лиц, если федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлено, что ответственность перед туристами несет третье лицо. Туроператор несет ответственность перед туристом и (или) иным Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта, заключенному Туркомпанией как от имени туроператора, так и от своего имени.

7.3.2. Туроператор несет ответственность за непредставление или предоставление недостоверной информации о потребительских свойствах турпродукта, сроках предоставления услуг, о программе пребывания, маршруте и условиях путешествия, об условиях проживания (месте нахождения средства размещения, его категории), о питании, услугах по перевозке в стране пребывания, о наличии экскурсовода, о других дополнительных услугах.

7.3.3. материальная ответственность Туроператора по обязательствам перед Заказчиком обеспечивается наличием соответствующих финансовых гарантий.

7.3.4. Туроператор несет ответственность за обеспечение конфиденциальности персональных данных Заказчика.

8. СТРАХОВАНИЕ

8.1. Заказчик в обязательном порядке заказывает медицинскую страховку в случае, если законодательством страны временного пребывания установлены требования предоставления гарантий оплаты медицинской помощи лицам, временно находящимся на ее территории.

8.2. Даже если страховка не является обязательным требованием для посещения какой-либо страны, Туркомпания настоятельно рекомендует Заказчику заказать медицинскую страховку на случай его внезапного заболевания или несчастного случая, в противном случае Туркомпания не несет ответственности за любые финансовые расходы, возникшие в результате страховых случаев с Заказчиком и/или туристами, принимающими участие в туристской поездке, покрытие которых, как правило, обеспечивается страховым полисом.

8.3. В случае отсутствия страхового полиса у Заказчика и/или туристов, принимающих участие в туристской поездке, а также отказа от страхования, расходы на оказание медицинской помощи за пределами территории

Российской Федерации несут Заказчик и/или туристы, принимающие участие в туристской поездке, **самостоятельно**.

8.4. Туркомпания настоятельно рекомендует Заказчику и туристам, принимающим участие в туристской поездке, застраховать за 14 (четырнадцать) дней до вылета свои возможные финансовые риски, связанные с совершением путешествия, а также невозможностью совершения поездки: страхование от несчастного случая, на случай потери багажа, а также во избежание материальных убытков в случае непредвиденного отказа от туристского продукта, неполучение въездной визы, вынужденного досрочного возвращения из путешествия.

8.5. В случае оформления страхования, все дальнейшие отношения со страховой организацией (вопросы выплат при наступлении страховых случаев и т.п.) Заказчик и/или туристы, принимающие участие в туристской поездке, осуществляет (-ют) самостоятельно, в соответствии с правилами, установленными страховой организацией.

8.6. Условия, предусматривающие возможность осуществления выплат страхового возмещения Заказчику/Туристам по договору страхования ответственности Туроператора указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) принятых на себя настоящим Договором обязательств, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и Стороны не могли предвидеть данные обстоятельства. Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 14 (четырнадцати) дней, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, в частности относятся: пожары, войны и военные операции любого характера, забастовки, эпидемии, перевороты, террористические акты, стихийные бедствия, акты законодательной и исполнительных властей, изменение таможенных и пограничных правил, препятствующие исполнению обязательств, изменение иммиграционной политики, принятие органом государственной власти решения, повлекшие за собой невозможность исполнения настоящего Договора и т.п.

9.3. При наступлении указанных в п.9.2. настоящего Договора обстоятельств Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, должна немедленно надлежащим образом известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих

исполнению обязательств в течение 48 (сорока восьми) часов. Несвоевременное поступление извещения лишает Сторону права ссылаться на возникновение форс-мажорных обстоятельств в будущем.

9.4. В случае наступления указанных в п.9.2. Договора обстоятельств, каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор с применением последствий, предусмотренных п. 10.5. настоящего Договора.

9.5. Указанные в п. 9.2. настоящего Договора обстоятельства должны быть документально подтверждены соответствующими службами и органами государственной власти (иными компетентными органами) страны, где они наступили.

9.6. В случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания туристов угрозы безопасности их жизни и здоровья, а равно опасности причинения вреда их имуществу, турист (или) туроператор (Туркомпания) вправе потребовать в судебном порядке расторжения Договора о реализации туристского продукта или его изменения.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

10.1. Заказчик имеет право в любое время расторгнуть настоящий Договор при условии оплаты фактически понесенных расходов Туроператором. Договор считается расторгнутым после предоставления Заказчиком заявления Туркомпании о расторжении договора с личной подписью Заказчика, переданного лично в офисе или с помощью официального письма. Условия аннуляции туров Туроператорами указаны в Памятке «Фактические расходы» на сайте <http://www.orbitatk.ru>.

10.2. Туркомпания может расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае ненадлежащего исполнения обязательств Заказчиком по настоящему Договору, в том числе, непредставление необходимых документов для исполнения настоящего Договора или иных случаях неисполнения обязательств со стороны Заказчика.

10.3. В случае изменения или расторжения Договора и/или отказа Заказчика от исполнения Договора и/или отказа Заказчика от забронированного туристского продукта, по причинам, не зависящим от Туркомпании, и/или отмены поручения Заказчиком по собственной инициативе, Заказчик обязан возместить расходы, понесенные Туроператором при исполнении Договора.

10.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору и в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами. Стороны договорились, что в случае не достижения соглашения, все споры и разногласия подлежат рассмотрению в судебном порядке.

10.6. Во всём остальном, не урегулированном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.7. Претензии к качеству туристского продукта предъявляются Заказчиком Туркомпании или туроператору в письменной форме в течение 10 (двадцати) дней со дня окончания действия договора с приложением копий документов, на которые ссылается Заказчик в качестве обоснованности заявленных требований и подтверждающих реальный ущерб. Претензии подлежат рассмотрению в течение 10 (десяти) рабочих дней, исчисление срока начинается со следующего дня после поступления претензии.

11. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

11.1. В случае признания обоснованности требований Заказчика Туроператором, обязательным условием выплаты материальной компенсации по претензии Заказчика является заключение соглашения о досудебном урегулировании спора по взаимному согласию Сторон.

11.2. Возврат суммы, оплаченной за туристский продукт, за минусом фактически понесенных расходов Туроператора по исполнению настоящего Договора, производится Туркомпаниям после поступления денежных средств от Туроператора.

11.3 Если Заказчик, отказался от сформированного Туркомпанией туристского продукта, Туркомпания удерживает из стоимости туристского продукта следующие штрафные санкции:

Количество дней до начала оказания услуг	больше 30 дней	от 30 до 21 дня	От 20 до 15 дней	От 14 до 10 дней	10 дней и менее
Размер штрафа в процентах от стоимости турпродукта	10%	30%	50%	80%	100%

Заказчик признает размеры указанных выше штрафов - фактически понесенными расходами Туркомпании

11.4. В случае если Заказчик при заключении договора использовал сертификат на отдых и оздоровление, но при расторжении договора не предоставил копию заявления об отказе от использования сертификата на отдых и оздоровление с отметкой ГАУК "Мосгортур" на бумажном носителе. Стоимость использованного сертификата считается фактически понесенными расходами Туркомпании.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор, являясь публичной офертой, вступает в силу с момента ее акцепта, и действует до момента полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

12.2. С условиями договора ознакомлен и согласен.

12.3. Полную и достоверную информацию о туристском продукте, все необходимые документы получил.

13. РЕКВИЗИТЫ:

Общество с ограниченной ответственностью «ОРБИТА»

Юридический адрес и почтовый:

140093, Московская область,

г. Дзержинский, ул. Лесная, д. 30, оф. 416.

Генеральный директор

Ревнивцева Елена Владимировна,

действует на основании Устава

Адрес сайта: <http://www.orbitak.ru/>

Почта: Tourorbita@gmail.com

Тел: (495) 162-03-05

Факс: (495) 550-26-65

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 5056006645/502701001

ОГРН 1085027000838

Р/с 40702810540000007926

в ПАО Сбербанк России

К/С 30101810400000000225

БИК 044525225

ОКПО 81711906 ОКВЭД 63.30.1

ОКАТО 46411000000